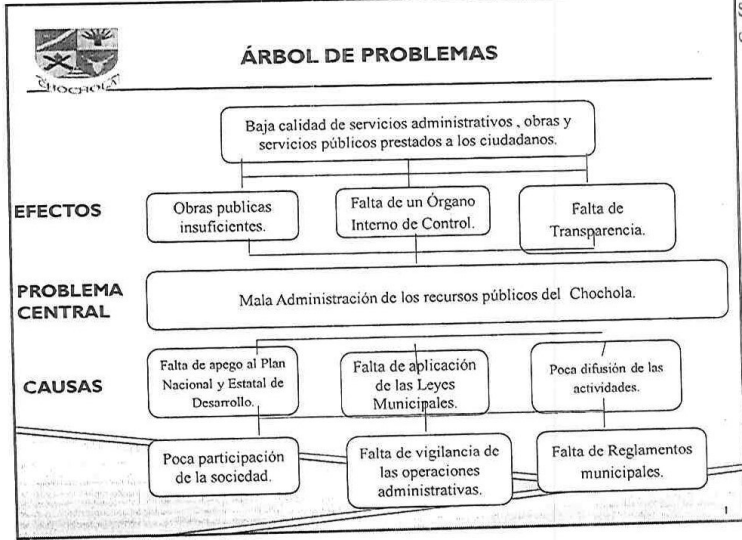




H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA  
2021 - 2024  
CHCHOLA, YUC.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



1

SECRETARÍA  
MUNICIPAL  
CHCHOLA, YUC.



2

*Por el Sr. Secretario Municipal*

*[Handwritten signature]*

*Gregorio Sosa Peña*



**Presupuesto Basado en Resultados para 2024**  
Programa Presupuestario

Programa Presupuestario: Hacia el desarrollo administrativo, la modernización y un nuevo marco jurídico de la administración municipal  
Dependencia o Entidad Responsable: Cabildo, presidencia; Tesorería, Catastro, Comunicación Social.

Población Objetivo: Todos los Ciudadanos de Chochola  
EJE PMD: HACIA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO, LA MODERNIZACIÓN Y UN NUEVO MARCO JURIDICO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL  
Tema PMD: Administración eficiente.  
Objetivo General PMD: Gestionar la actualización de las leyes, reglamentos, procedimientos, políticas y acciones orientadas para lograr una administración moderna, innovadora y de calidad.

Instituciones Corresponsables: INDERMA, Gobierno del Estado, Secretaría de la Juventud, Secretaría de administración y Finanzas, Indemaya, Secretaría de administración y Finanzas.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Unidad Básica	Metas	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN</b> Implementar y conjuntar un equipo de trabajo comprometido con los ciudadanos.	Porcentaje de satisfacción.	Importe que se gasta en Administración Municipal / Importe total de presupuesto del Municipio x 100	0	15% del presupuesto del municipio.	Estadística del municipio.	Falta de personal comprometido con los valores del Municipio
<b>PROPOSITO</b> Mejorar la calidad de las obras y servicios públicos que se presta a los ciudadanos del Municipio de Chochola	Tramites atendidos	Tramites atendidos / Total de tramites programados municipio x 100	0	100% de los tramites	Datos del municipio	Mobiliario, Equipo de oficina y Equipo de computo existente por el cambio de administración
<b>COMPONENTES 1</b> Creación de comites ciudadanos de Planeación	Comites	Comites creados/Total de comites programados x 100	0	1 comité	Plan Municipal de desarrollo.	Las consultas ciudadanas sean para priorizar las obras de acuerdo a los lineamientos establecidos por el INDERMA.
<b>COMPONENTE 2</b> Alimentación y funcionamiento de la pagina Web del Municipio.	Comites	Comites creados/Total de comites programados x 100	0	1 Pagina	Plan Municipal de desarrollo.	La alimentación mensual de la pagina web servira para cumplir con las obligaciones de Transparencia
<b>COMPONENTE 3</b> Implementar un Programa de mejora constante del sistema de control interno institucional	Comites	Comites creados/Total de comites programados x 100	0	1 Programa	Acta de cabildo de aprobación del Programa de Trabajo y reglamentos	Para la implementación del Programa de mejora del Sistema de control interno institucional se deberán aprobar en sesión de cabildo.
<b>ACTIVIDADES:</b> 1) Realizar consultas ciudadanas. 2) Instalar anualmente el COPADEMUN. 3) Evaluación de los logros y avances de la gestión.						
<b>ACTIVIDADES:</b> 1) Contratar personal con el perfil adecuado. 2) Capacitación constante a todos los directores de departamentos. 3) Adquirir equipos de computo y oficina mas modernos.						
<b>ACTIVIDADES:</b> 1) Implementar un depdo. de Controloria Municipal. 2) Publicar en la gaceta municipal todos los Manuales que se elaboren. 3) Crear y Modificar los Lineamientos y Reglamentos municipales que se requieran.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	2,587,200.00
2000	188,600.00
3000	2,055,000.00
4000	
5000	45,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 4,875,800.00</b>

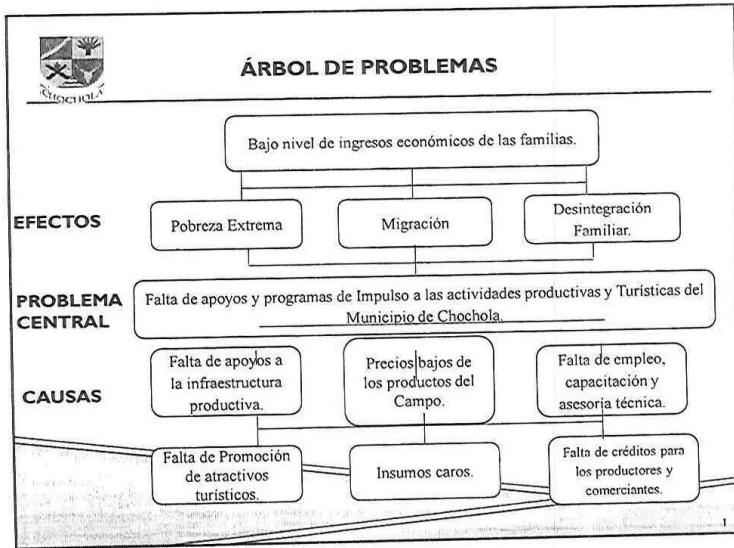
**Finalidad:** Administrar con eficiencia y eficacia los recursos públicos.  
**EJE PMD:** HACIA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO, LA MODERNIZACIÓN Y UN NUEVO MARCO JURIDICO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL  
**Entidad:** Administración Municipal  
**Sublinción:** Prestación de servicios de calidad a la Comunidad  
**Tipo de programa:** Proportional



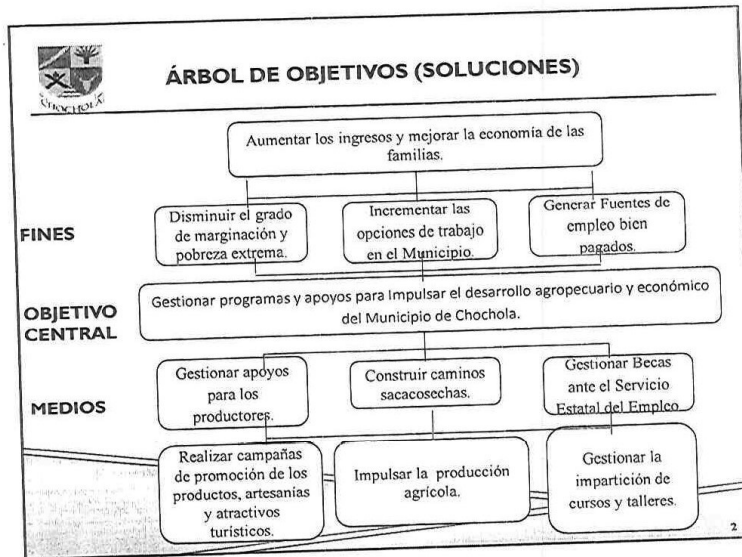
H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA  
2023-2024  
CHOCHOLA, CHIAPAS

*Proportional*  
*Ulises Lozano*

*Miguel Sisco*



1



2

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA  
2021 - 2024  
CHOCHOLA, YUCATÁN

*Por el Sr. Secretario Municipal*

*[Signature]*

*Magistrado Silvia Bell*

**Presupuesto Basado en Resultados para 2024**  
**Programa Presupuestario**



Población Objetivo: Todos los productores del Municipio de Chochola

Programa Presupuestario: Hacia un Desarrollo Económico.

EJE PMD: HACIA UN DESARROLLO ECONOMICO

Dependencia o Entidad Responsable: Desarrollo Agropecuario.

Tema PMD: Economía y empleo.

Instituciones Corresponsables: Servicio estatal del empleo, secretaría de Desarrollo Rural.

Objetivo General PMD: Apoyar la implementación de proyectos productivos a pequeña escala, privilegiando formas de organización comunitario tanto para la agricultura como la ganadería y actividades agropecuarias en general.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Límite Base	Meta	Métodos de Verificación	Supuestos
<b>FIN</b> Gestionar programas y apoyos para impulsar el desarrollo agropecuario y económico del Municipio.	Apoyos	Importe que se gasta en apoyos a Productores /Importe total de presupuesto del Municipio x 100	0	.05% del Presupuesto anual del municipio.	Estadística del municipio.	Bajo presupuesto asignado al campo
<b>PROPÓSITO</b> Aumentar los ingresos y mejorar la economía de las familias.	Población dedicada a la Producción	Población dedicada a la producción /Total de población del municipio x 100	0	15% de los habitantes del municipio.	Datos del municipio.	La falta de oportunidades de empleo genera un alto grado de migración a las grandes ciudades de la península de Yucatán.
<b>COMPONENTES 1</b> Gestionar apoyos para todos los productores.	Gestiones	Gestiones realizadas / Gestiones programadas x 100	0	2 gestiones	Datos del municipio.	Programas del Gobierno estatal y federal.
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Realizar censos de productores. <b>ACTIVIDAD:</b> 2) Recepcionar solicitudes y canalizarlos a las secretarías correspondientes. <b>ACTIVIDAD:</b> 3) Subsidiar económicamente a los productores con menos recursos económicos.						
<b>COMPONENTE 2</b> Gestionar becas ante el Servicio Estatal del Empleo.	Gestiones	Gestiones realizadas / Gestiones programadas x 100	0	2 gestiones	Datos del municipio.	El ayuntamiento se compromete a firmar convenios con las instituciones y apoyar económicamente.
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Gestiones ante el Servicio Estatal del Empleo. <b>ACTIVIDAD:</b> 2) Pago de alimentos y viáticos de los capacitadores.	caminos	Camino realizado / caminos programados x 100	0	El 100% de los caminos programados en el plan estratégico.	Plan Municipal de desarrollo.	El gobierno del Estado realizará la mayoría de estas obras y el municipio esta en la disposición de realizar las obras en convenio.
<b>COMPONENTE 3</b> Construir caminos sacacosechas.						
<b>ACTIVIDAD:</b> 1) Recibir las solicitudes de los productores. <b>ACTIVIDAD:</b> 2) Verificar las factibilidad de la realización de las obras cumpliendo con las reglas de operación del Ramo 33						

Finalidad: Desarrollo Económico.

EJE PMD: HACIA UN DESARROLLO ECONOMICO

Función: Economía y Empleos.

Subfunción:

Tipo de programa: Subjefes-Reglas de Operación



*Margarita Livia Peña*  
*Urbab 2024*

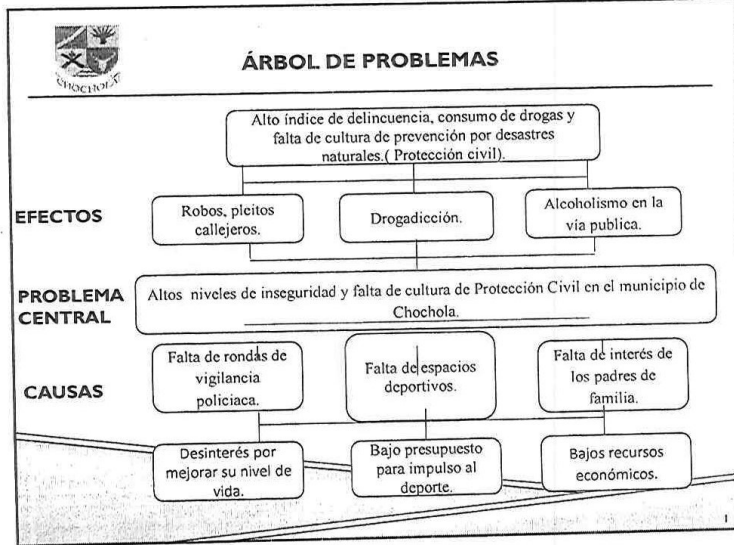
*Margarita Livia Peña*  
*Urbab 2024*

Nota:

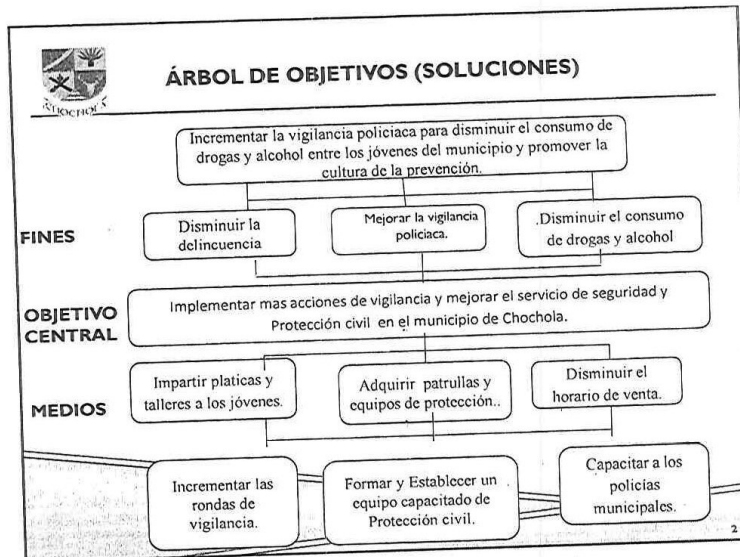


H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA  
2021 - 2024  
CHOCCHOLA, YUCATÁN

*Positivo  
libre como*



1



2

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Magariño Silvia Pech*

Presupuesto Basado en Resultados para 2024  
Programa Presupuestario



Programa Presupuestario: Municipio mas seguro.

Dependencia o Entidad Responsable: Seguridad Publica, Protección Civil.

Instituciones Corresponsables: Secretaría de Seguridad Publica, Direccion de Protección Civil.

Población Objetivo: Todos los Ciudadanos.

EIE PMD: HACIA LOS SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD

Tema PMD: Seguridad Publica, seguridad y protección Civil.

Objetivo General PMD: Prestar un servicio eficiente con policias bien capacitados, sensibles que respeten los derechos humanos y que entiendan que su razon de ser consiste en servir y proteger al ciudadano.

Resumen del resultado	Indicador	Fórmula	Linea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
FIN Implementar acciones de vigilancia y mejorar el servicio de seguridad y protección civil en el municipio.	Importe egreso en seguridad publica	Importe que se gasta en seguridad publica / Importe total de presupuesto del Municipio de Chochobá, Voc. x 100	0	12% del presupuesto anual del municipio.	Estadística del municipio.	Falta de la cultura de la denuncia ciudadana.
	Población que consume drogas y alcohol.	Población que consume drogas y alcohol / Total de población del municipio de Chochobá, Voc. x 100	0	70% de los habitantes del municipio.	Datos del municipio.	En el municipio de Chochobá existe un alto consumo de alcohol en la vía pública
COMPONENTE 1 Incrementar las rondas de vigilancia	Numero de rondas de vigilancia.	Ronda de vigilancia realizadas / Rondas de vigilancia programadas x 100	0	365 rondas al año.	Jurado unico e paz, Fiscalia del estado.	Actualmente solo se cuenta con 2 patrullas en buen estado.
	ACTIVIDAD 1) Capacitación a policias. ACTIVIDAD 2) Aumentar el numero de agentes. ACTIVIDAD 3) Adquirir mas equipos de protección.	Solicitudes realizadas, solicitudes programadas x 100	0	1 patrulla nuevas	Secretaria de Seguridad publica.	Falta de presupuesto para adquirir patrullas y equipos de protección.
COMPONENTE 2 Adquirir otras patrullas.	ACTIVIDAD 1) Gestionar ante la secretaria de seguridad publica para contar con mas patrullas. ACTIVIDAD 2) compra equipos de protección y uniformas	Platicas y talleres realizados / Platicas y talleres programados x 100	0	2 platicas anuales	Ran Municipal de detarmlis.	La Secretaria de Seguridad Publica del estado cuenta con personal capacitado para impartir las platicas y talleres.
	ACTIVIDAD 1) Coordinar con las escuelas la necesidad de impartir las platicas. ACTIVIDAD 2) Reducir el horario de funcionamiento de los espacios de recrea. ACTIVIDAD 3) Realizar torneos deportivos y apoyar al deporte entre los jovenes	Platicas y talleres realizados / Platicas y talleres programados x 100	0	2 platicas anuales	El municipio va capacitar a sus policias y va adquirir mas equipo de seguridad así como incrementar un numero de agentes.	
COMPONENTE 4 Formar y establecer un equipo capacitado de Protección civil.	ACTIVIDAD 1) Habiliar refugios temporales en coordinación con el Gobierno del Estado. ACTIVIDAD 2) Adquirir herramientas y equipo necesario y vigilar el manejo de proteccion. ACTIVIDAD 3) Realizar labores de apoyo en caso de algun siniestro o desastre.	Platicas y talleres realizados / Platicas y talleres programados x 100	0	2 platicas anuales	Plan Municipal de desarrollo.	La Direccion Civil del Gobierno del Estado es el organo oficial que apoya y coordina las platicas y cursos de capacitación al personal del Municipio.
	ACTIVIDAD 1) Habiliar refugios temporales en coordinación con el Gobierno del Estado. ACTIVIDAD 2) Adquirir herramientas y equipo necesario y vigilar el manejo de proteccion. ACTIVIDAD 3) Realizar labores de apoyo en caso de algun siniestro o desastre.	Platicas y talleres realizados / Platicas y talleres programados x 100	0	2 platicas anuales	Plan Municipal de desarrollo.	El municipio va dotar los elementos basicos de las herramientas de trabajo necesarios para desarrollar una buena labor de prevención y apoyo en caso necesario.

Estado de Funcional Programática	Estado de Funcional Programática
2,015,800.00	2,015,800.00
946,100.00	946,100.00
1,405,000.00	1,405,000.00
1,356,900.00	1,356,900.00

Detalle del Programa	Detalle del Programa
2,015,800.00	2,015,800.00
946,100.00	946,100.00
1,405,000.00	1,405,000.00
1,356,900.00	1,356,900.00

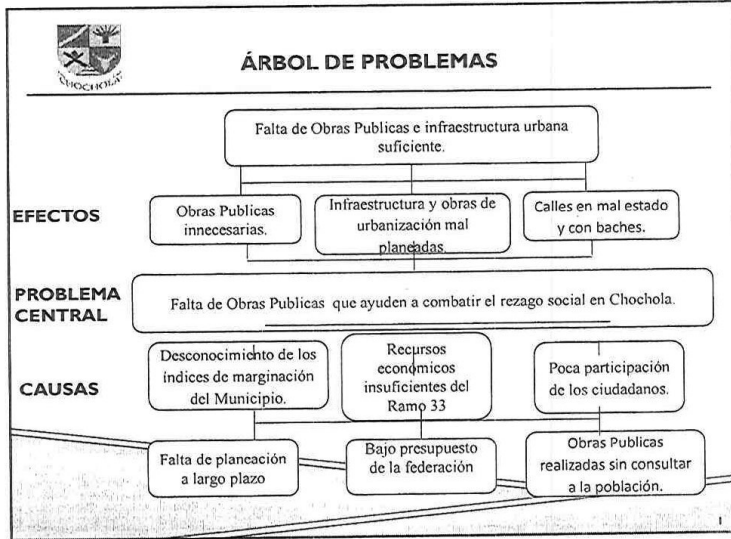


H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA  
CHOCLOBÁ, YUCATÁN

2024  
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA  
CHOCLOBÁ, YUCATÁN

*Yegorino Sava Beth*

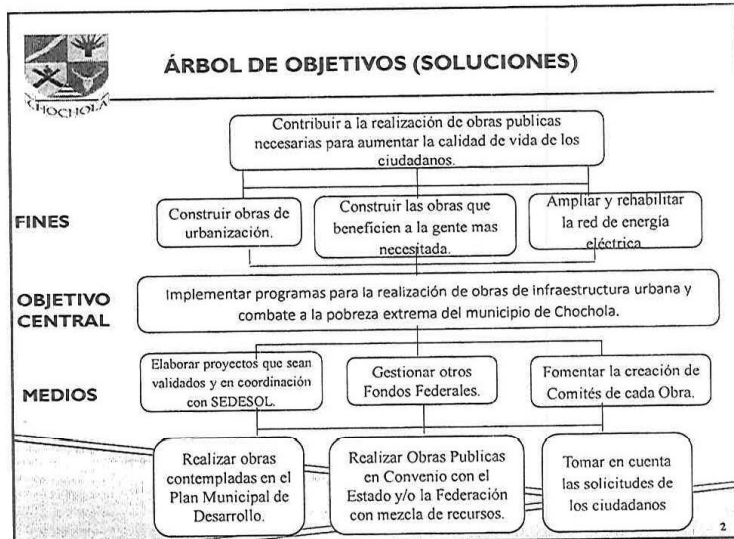
*[Signature]*



1

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
2021 - 2024  
CHOCHOLA, QUERÉTARO

*Por el Sr. Secretario de Planeación  
Ulises Torres*



2

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Agustín Sava Beth*

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN



**Presupuesto Basado en Resultados 2024**  
**Programa Presupuestario**

Programa Presupuestario: Hacia un Desarrollo Urbano Integral.

Dependencia o Entidad Responsable: Obras Publicas.

Instituciones Corresponsables: SEDESOL, IAPAY, INDERMA, OBRAS PUBLICAS.

Población Objetivo: Todos los habitantes.

EJE PMD: HACIA UN DESARROLLO URBANO INTEGRAL

Tema PMD: Desarrollo Urbano.

Objetivo General PMD: Diseñar planes integrales para el uso del suelo destinado a los asentamientos humanos, la actividad productiva comercial y en general la dinámica sociodemográfica y económica del municipio.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Unidad Básica	Méts	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN</b> Implementar programas para la realización de obras de infraestructura urbana necesaria.	Índice de Obras	Importe que se gasta en Obras Publicas / Importe total de presupuesto del Municipio x 100	0	17% del presupuesto anual del municipio.	Secretaría del Bienestar, Coplaudemun.	Bajo presupuesto del Ramo 33 FISM que le corresponde al Municipio de Chochola
<b>PROPÓSITO</b> Contribuir a la realización de obras publicas mas necesarias para aumentar la calidad de vida de los ciudadanos.	Población beneficiada con obras	Población beneficiada con obras / Total de población del municipio x 100	0	85% de los habitantes del municipio.	Datos del municipio	Falta de apoyo del gobierno del estado y la federación. No se realizan obras en convenio.
<b>COMPONENTES 1</b> Elaborar proyectos que sean validados y en coordinación con la Secretaría del Bienestar.	Proyectos de obras publicas	Proyectos de obras publicas aprobados / programados x 100	0	6 proyectos	Programas de Obras Publicas	El municipio deberá conocer los Regls de Operación de todos los programas para cumplir con los lineamientos establecidos por las dependencias federales y estatales.
<b>ACTIVIDAD 1:</b> <b>ACTIVIDAD 2:</b> <b>ACTIVIDAD 3:</b>	1) Conocer la lista de proyectos que corresponden al municipio. 2) Elaborar acta de priorización de obras avalado por cabildo. 3) Tomar en cuenta las solicitudes de los ciudadanos.					
<b>COMPONENTE 2</b> Realizar Obras Publicas en Convenio con el Estado y/o la Federación con mézcla de recursos.	gestiones	Gestiones realizadas / Gestiones programadas x 100	0	5 gestiones	Plan Municipal de desarrollo.	El apoyo de los diputados federales y el gobierno del estado sera fundamental para cumplir con los objetivos.
<b>ACTIVIDAD 1:</b> <b>ACTIVIDAD 2:</b>	1) Gestiones ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 2) Gestiones ante la SEDESOL y otras dependencias estatales.					
<b>COMPONENTE 3</b> Fomentar la creación de Comités de cada Obra.	comité de obra	Comité organizado / Comité de obra programados x 100	0	6 comités	Plan Municipal de desarrollo.	Los comités de cada Obra Publica deben ser los organos de aprobación, vigilancia y verificación de la realización de cada obra.
<b>ACTIVIDAD 1:</b> <b>ACTIVIDAD 2:</b> <b>ACTIVIDAD 3:</b>	1) Formación del COPLADEMUJ. 2) Realizar juntas trimestrales para verificar los avances de las obras y acciones. 3) Formar comités comunitarios con ciudadanos que representen diversos sectores de la población.					Los comités serán los encargados de elaborar las solicitudes y deberán participar en la toma de decisiones de las obras a realizar.

Capítulo	Monto del Programa
1000	
2000	
3000	16,380,056.00
6000	350,000.00
9000	
<b>TOTAL</b>	<b>17,230,056.00</b>

Finalidad: 02 Desarrollo Urbano.  
EJE PMD: HACIA UN DESARROLLO URBANO INTEGRAL  
Función: Desarrollo Urbano Integral.  
Subfunción:  
Tipo de programa: Sujeto a Regls de Operación



GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO INTEGRAL  
CHOCCHOLA, OAXACA

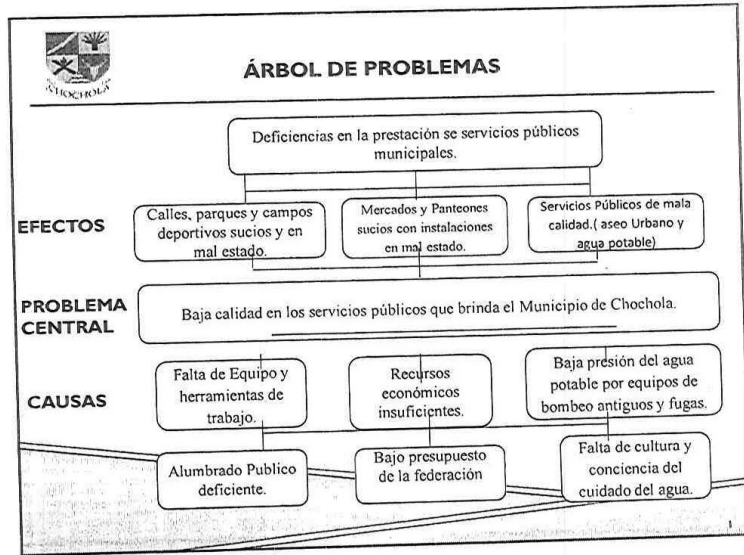
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

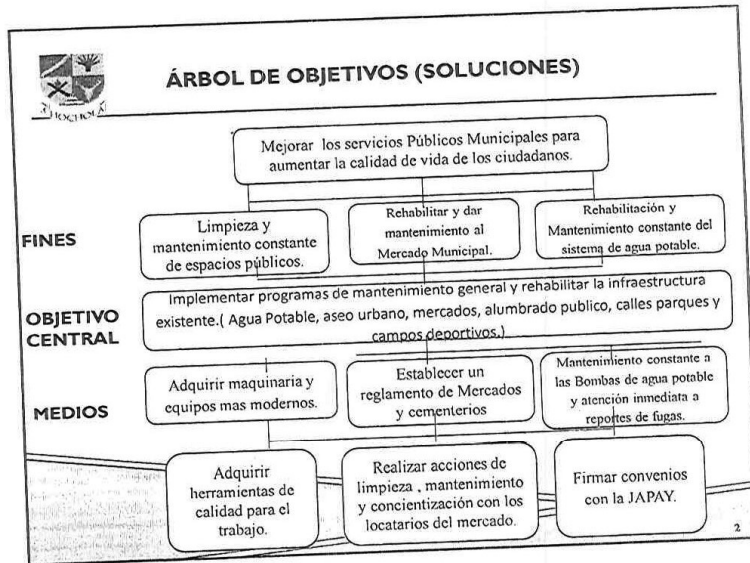
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





1



2



H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA DE  
2021-2024  
CHOCHOLA, YUCATÁN

*Procurador  
11/06/2024*

*[Handwritten signature]*

*Gregorio Soria Beth*

*[Handwritten signature]*

ENTD  
RPA  
DATAN

**Presupuesto Basado en Resultados para 2024**  
**Programa Presupuestario**



Programa Presupuestario: Hacia Servicios Públicos de Calidad.  
Dependencia o Entidad Responsable: Servicios Públicos Municipales. (Agua potable, aso urbano, calles, parques y jardines, alumbrado público, Mercados, etc.)

Posición Objetiva: Todos los habitantes.  
EIE PMD: HACIA LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.  
Tema PMD: Servicios Públicos municipales.

Objetivo General PMD: Rehabilitar, remozar y prestar todos los servicios públicos de calidad a los habitantes del municipio.

Instituciones Corresponsables: JAPAY, Secretaría de Obras Públicas, CFE.

Requisito	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN</b>						
Implementar programas de mantenimiento general y rehabilitar la infraestructura existente. (Agua Potable, aso urbano, mercados, alumbrado público, calles, parques y campos deportivos.)	Servicios Públicos	Importe que se gasta en Servicios Públicos / Importe total de presupuesto del Chochola, Yuc x 100	0	17% del presupuesto anual del municipio.	Estadística del municipio.	El pago de la energía eléctrica del municipio representa un gasto fuerte para las finanzas públicas.
<b>PROÓSITO</b>						
Mejorar los servicios Públicos Municipales para aumentar la calidad de vida de los ciudadanos.	Población beneficiada	Población beneficiada / Total de población del municipio de Chochola, Yucatán x 100	0	85% de los habitantes del municipio.	Datos del municipio.	Falta de capacitación a los directores de las áreas encargadas.
<b>COMPONENTES 1</b>						
Adquirir maquinaria y equipos mas modernos y materiales necesarios.	equipos adquiridos	Equipos adquiridos / Total de equipos del municipio x 100	0	5 equipos y herramientas	Programas de Limpieza y bacheo permanente.	El municipio debe adquirir equipos y herramientas de trabajo y capacitar al personal de las diversas áreas y adquirir materiales necesarios para este departamento.
<b>ACTIVIDAD:</b>						
1) Levantar a cabo campañas de Bacheo y resello de calles y avenidas.						
2) Adquirir materiales para bacheo, limpieza, herramientas, etc.						
<b>ACTIVIDAD:</b>						
3) Contar con personal suficiente y bien capacitado.						
4) Realizar bacheo, chequeo y recolección de basura de calles, parques, campos deportivos, etc. para mantener las instalaciones limpias.						
<b>COMPONENTE 2</b>						
Realizar acciones de limpieza, mantenimiento y concientización con los locatarios del mercado.	acciones de mantenimiento.	Acciones de Manto. / Acciones programadas x 100	0	12 acciones de manto. (1 al mes)		Solicitar el apoyo de los locatarios para concientizarlos de la importancia de pagar sus derechos y colaborar con la limpieza de sus espacios.
<b>ACTIVIDAD:</b>						
1) Realizar e incrementar las acciones de cobranza de los derechos por uso de mercados.						
<b>ACTIVIDAD:</b>						
2) Realizar trabajos de pintura cada año.						
<b>ACTIVIDAD:</b>						
3) Contratar del servicios de fumigación dos veces al año.						
<b>COMPONENTE 3</b>						
Ampliación de la Red de agua potable.	Acciones de Ampliación	Ampliación Realizada / Ampliación Programadas x 100	0	1 ampliación en el año.	Plan Municipal de desarrollo.	Vigilancia constante para detectar fugas de agua potable y lamparas en mal estado.
<b>ACTIVIDAD:</b>						
1) Rehabilitar los sistemas de agua potable.						
<b>ACTIVIDAD:</b>						
2) Atención inmediata de los reportes de fugas de agua potable y lamparas quemadas.						
<b>ACTIVIDAD:</b>						
3) Firmar convenios con JAPAY para la Ampliación de la red de agua potable y reparación de fugas.						Las obras de agua potable se realizaran en convenio y con asesoría de la JAPAY.

Capítulo	Monto del Programa
1000	2,011,083.00
3000	1,211,300.00
3000	2,493,983.00
5000	30,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 5,992,250.00</b>

Nota: *Megorrio Sava Beth*

Finalidad: Desarrollo Urbano y conservación del medio ambiente.  
EIE PMD: HACIA LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.  
Fundación: Servicios Públicos.  
Subfunción: Prestación de Servicios Públicos a la Comunidad  
Tipo de programa:



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

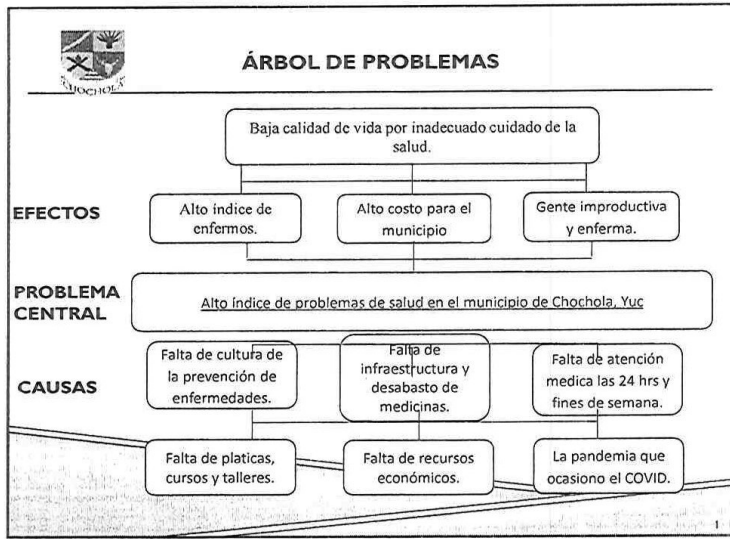
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

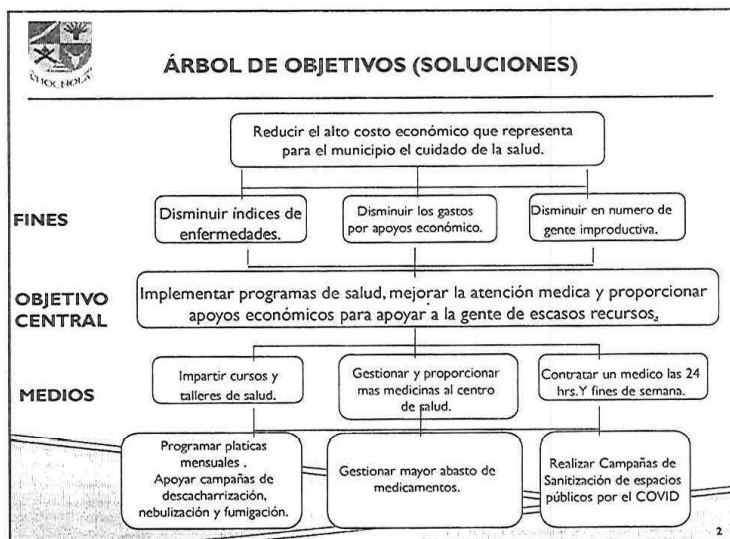
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS



1

MITO  
RILIA  
CATAÁN



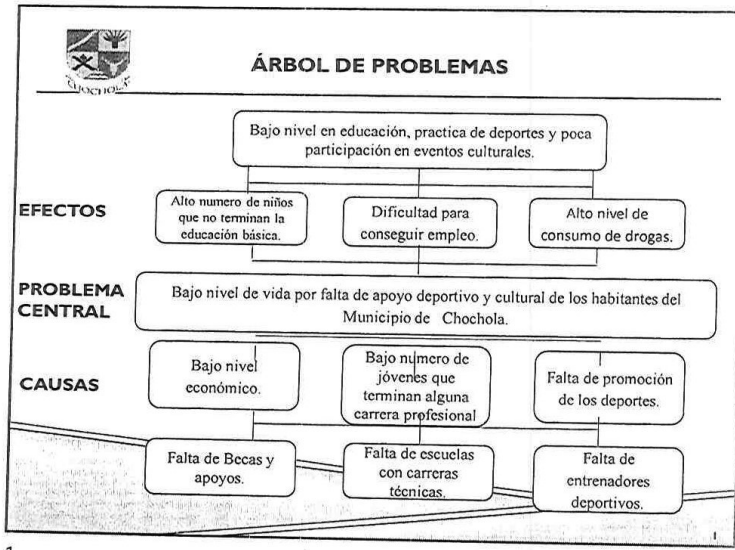
2

*Por el time  
Ulub icom*

*[Handwritten signature]*

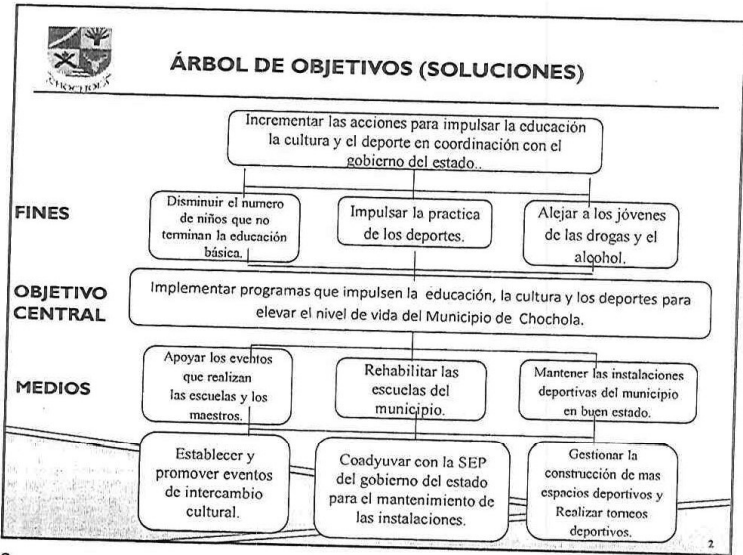
*Megoris Silvia Beth*





1

NTO  
RIATO  
ATÁNA  
SALÁN



2

*[Handwritten signature]*

*Por el Sr. Secretario  
Ulises*

*[Handwritten signature]*

*Megonio Sava Pella*



**Presupuesto Base en Resultados para 2024**  
**Programa Presupuestario**

Programa Presupuestario: **Redes de Desarrollo Social.**  
 Dependencia o Entidad Responsable: **Educación, cultura y deporte.**  
 Instituciones o Responsables: **SIP, COMADE, IDRY, Secretaría de Obras Públicas.**

Población Objetivo: **Hombres, mujeres, niños y jóvenes en edad escolar.**  
**EJE PMD: HACIA UN DESARROLLO SOCIAL.**  
**Tema PMD: Educación, Cultura y Deporte.**  
**Objetivo General PMD: Atender en conjunto con las autoridades estatales y federales las necesidades de infraestructura e implementar las acciones y programas para impulsar la educación, la cultura y el deporte en este municipio.**

Recurso	Objetivo	Actividad	Indicador	Meta	Medida de Verificación
FIN	Implementar programas que impulsen la educación, la cultura y los deportes para garantizar el pleno desarrollo social del Municipio de Chochola.	Porcentaje ejercido en educación cultura y deporte.	0	1% del presupuesto anual del municipio.	Estadística del municipio.
PROYECTO	Incrementar las acciones para impulsar la educación la cultura y el deporte en coordinación con el gobierno del estado.	Eventos culturales realizados.	0	65% de los eventos culturales.	Datos del municipio.
COMPONENTE 1	Dar un servicio de limpieza constante a todas las escuelas.	Servicio de limpieza.	0	1 servicios semanal.	Datos del municipio.
COMPONENTE 2	Mantener las instalaciones deportivas del municipio en buen estado.	Proposición de servicios de mantenimiento / limpieza.	0	120 servicios anuales.	Estadística del municipio.
COMPONENTE 3	Promover la realización de torneos deportivos y apoyos económicos a deportistas.	Torneos deportivos realizados / Torneos deportivos programados x 100.	0	5 torneos.	Datos del municipio.
COMPONENTE 4	Gestionar la construcción de más espacios deportivos.	Gestiones realizadas / Gestiones programadas x 100.	0	1 espacios deportivo.	Plan Municipal de desarrollo.
COMPONENTE 5	Promover y conservar la realización de los eventos culturales y fiestas tradicionales.	Fiestas y eventos realizados / Fiestas y eventos programados x 100.	0	1 Fiestas tradicionales y 1 carnaval.	Datos del municipio.

Categoría	Montos del Presupuesto
1000	1,495,000.00
2000	127,000.00
3000	1,745,000.00
4000	515,000.00
5000	35,000.00
TOTAL	3,928,220.00

*[Handwritten signature]*

*Megoris Saviá Peña*

*[Handwritten signature]*